

Zarządzenie nr 8/2020

Dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy w Czersku

z dnia 3 listopada 2020 roku

w sprawie wprowadzenia pracy zdalnej w Środowiskowym Domu Samopomocy w Czersku

Na podstawie § 5 ust. 3 załącznika nr 1 do uchwały Nr III/43/18 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie wyodrębnienia Środowiskowego Domu Samopomocy w Czersku ze struktur Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czersku i utworzenia odrębnej jednostki organizacyjnej Gminy Czersk pod nazwą Środowiskowy Dom Samopomocy w Czersku, art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1842) oraz § 24a Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r., poz. 1758 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Pracownikom, dla których miejscem świadczenia pracy jest Środowiskowy Dom Samopomocy w Czersku, polecam wykonywanie pracy zdalnej, z zastrzeżeniem § 2.
2. Do warunków świadczenia pracy zdalnej stosuje się przepisy art. 3 ust. 3 – 8 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz zarządzenia nr 2/2020 Dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy w Czersku z dnia 19 marca 2020 r.

§ 2.

1. Pracownicy, którzy realizują zadania niezbędne do zapewnienia pomocy uczestnikom ŚDS lub inne zadania niezbędne ze względu na przepisy prawa lub potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy, świadczą pracę w siedzibie Środowiskowego Domu Samopomocy w Czersku.
2. Do zadań niezbędnych do zapewnienia pomocy uczestnikom należą sprawy z zakresu:
 - 1) utrzymanie kontaktu z uczestnikami, opiekunami, rodzinami,
 - 2) sprawdzanie aktualnej sytuacji życiowej uczestników i ich funkcjonowania w codziennym życiu,
 - 3) powiadomienie ośrodka pomocy społecznej w przypadku konieczności objęcia uczestnika pomocy z zakresu pomocy społecznej,

- 4) przypominanie o konieczności przestrzegania zasad higieny oraz zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego wprowadzonych w związku z sytuacją epidemiczną,
- 5) informowanie o aktualnie obowiązujących obostrzeniach wprowadzonych na danym terenie w związku z sytuacją epidemiczną oraz o konieczności ich przestrzegania,
- 6) w miarę możliwości udzielanie doraźnego wsparcia psychologicznego i pedagogicznego,
- 7) zachęcanie i pomoc w organizacji czasu wolnego, w tym do podejmowania aktywności fizycznej,
- 8) dokonywanie zakupów osobom samotnym: żywność, opał,
- 9) towarzyszenie uczestnikom podczas niezbędnych wizyt lekarskich w przychodniach specjalistycznych i szpitalu,
- 10) dowożenie na zabiegi rehabilitacyjne,
- 11) realizowanie recept na lekarstwa,
- 12) pranie odzieży uczestnikom nie posiadającym pralki,
- 13) dokonywanie opłat w banku i na poczcie (czynsze, energia elektryczna, opłaty za wywóz odpadów komunalnych),

3. Do zadań niezbędnych ze względu na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy należą sprawy:

- 1) realizowane przez Dyrektora ŚDS lub upoważnionego przez niego pracownika - koordynatora pomocy osobom starszym, działającego w Centrum pomocy najbardziej potrzebującym, którego siedziba znajduje się w Środowiskowym Domu Samopomocy w Czersku.
- 2) z zakresu księgowości.

4. Mając na uwadze bezpieczeństwo pracowników ŚDS, o których mowa w ust. 1, jeżeli zakres czynności na to pozwala, wprowadzam możliwość częściowego wykonywania pracy w miejscu zamieszkania pracownika, z zachowaniem obowiązujących norm i systemów czasu pracy.

5. Rozkład czasu pracy pracowników, o których mowa w ust. 1, z podziałem na pracę wykonywaną w ŚDS i miejscu zamieszkania, ustala się indywidualnie.

§ 3.

Traci moc zarządzenie nr 3/2020 Dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy w Czersku z dnia 27 marca 2020 r.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje do 04.12.2020 r. oraz podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Dyrektor Środowiskowego Domu Samopomocy

w Czersku



Jolanta Lipska